

МарМакс Солушънс ЕООД

София, бул. Александър Стамболийски №239/Б, ет.2, офис 5; 0879857170; www.maximum-center.com

ИЗХ. № П-115/09.05.2014г.

ДО: Г-ЖА ГАЛЯ МИНЧЕВА
ЗАМ.КМЕТ НА СО-РАЙОН ИЛИНДЕН
ГР. СОФИЯ,
Ж.К. ЗАХАРНА ФАБРИКА,
УЛ. БИЛЯНИНИ ИЗВОРИ № 10, ВХ. Б

ИСКАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ

ОТ МАРМАКС СОЛЮШЪНС ЕООД

във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Организиране и провеждане на обучения за реализиране на дейностите по проект „Повишаване на квалификацията на служителите чрез обучение“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, приоритетна ос II”Управление на човешките ресурси”, подприоритет 2.2.”Компетентна и ефективна държавна администрация”, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-07, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”, разделена на две обособени позиции*

- 1. обособена позиция № 1 „Организиране и провеждане на специализирани обучения“;*
- 2. обособена позиция № 2 „Организиране и провеждане на групови обучения за администрацията“.*

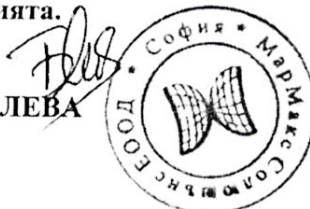
УВАЖАЕМА Г-ЖО МИНЧЕВА,

Във връзка с организираната от Вас процедура, бихме желали да получим допълнително разяснение свързано с подготовката на оферта по цитираната по-горе открита процедура за възлагане на Обществена поръчка.

В документацията за участие в Раздел VI „Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и квалификация на участниците в обществената поръчка“, т. 2.- Минимални изисквания за технически възможности и квалификация, на стр. 27 е посочено, че Изпълнителят следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на офертите сходни услуги с обем минимум обема по настоящата обществена поръчка за обособената позиция, за която участникът кандидатства.

В тази връзка бихме искали да Ви помолим да дефинирате понятието „обем“, използвано в документацията.

С УВАЖЕНИЕ,
БОРИСЛАВА ВАСИЛЕВА
УПРАВИТЕЛ





СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „ИЛИНДЕН“

„Правно-нормативно обслужване“ е сертифицирано
по ISO 9001:2008



гр. София 1309, ж. к. „Захарна фабрика“, ул. „Биялини извори“ № 10 вх. Б, • тел.: 4 397 360, факс: 4 397 361 • www.ilinden.bg, info@ilinden.bg

№ 092.02 - 6
12.05. 2014 г.

ДО Г- ЖА БОРИСЛАВА ВАСИЛЕВА
УПРАВИТЕЛ НА „МАРМАКС СОЛЮШЪНС“ ЕООД
гр.София, бул.„ Ал.Стамболийски“№239 Б, ет.2, офис №5

ОТНОСНО: Искане на разяснение във връзка с участие в процедура по ЗОП с предмет: „Организиране и провеждане на обучения за реализиране на дейностите по проект „Повишаване на квалификацията на служителите чрез обучение“, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет“, приоритетна ос II „Управление на човешките ресурси“, подприоритет 2.2. „Компетентна и ефективна държавна администрация“, бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-07, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд“, разделена на две обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 „Организиране и провеждане на специализирани обучения“.
2. Обособена позиция № 2 „Организиране и провеждане на групови обучения за администрацията“.

УВАЖАЕМА Г- ЖО ВАСИЛЕВА,

Във връзка с Ваше искане за разяснение изх № П-115/09.05.2014г. и след като се запознахме с поставения въпрос Ви даваме нашия отговор:

Въпрос; В раздел VI от документацията за участие „ИЗИСКВАНИЯ И ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА“ на стр.27 е посочено , че изпълнителя следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на офертите сходни услуги с обем минимум обема по настоящата обществена поръчка за обособената позиция, за която участника кандидатства.Моля да бъде дефинирано понятието „обем“, използвано в документацията?

Отговор; В документацията за участие е посочено като изискване за доказване на техническите възможности на участниците в процедурата за изпълнение предмета на поръчката, описана по –горе, същите да са изпълнили сходни услуги с обем минимум обема по настоящата обществена поръчка за обособената позиция, за която участника кандидатства.

Под „обем“ следва да се разбира количеството на сходни услуги извършени от участниците в изпълнение на предходни подобни поръчки/ договори.

Участниците в процедурата следва да са извършили услуги по организиране и провеждане на обучения, семинари, курсове и други подобни форми на обучение поне в същото количество каквито са услугите предмет на настоящата поръчка. В доказателство участниците следва да представят списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните 3 (три) години, считано до крайния срок за подаване на офертите (съгласно Приложение № 4.1. от документацията за участие)

За всеки от договорите по точка участникът трябва да представи референции (препоръки) за добро изпълнение, издадени от възложителите по съответните договори. От информацията в представените от участниците референции (препоръки) трябва да е видно предмета на съответния договор, стойността на договора, дата на сключване и период на изпълнение по договора, както и дали е изпълнен професионално и в съответствие с нормативните изисквания;

Моля да се има предвид, че участниците в процедурата може да са изпълнили и само един договор, със сходен предмет стига предмета на същия да кореспондира с предмета на настоящата обществена поръчка и предоставените услуги да бъдат в минимум количество, каквото е предвидено от възложителя в изпълнението на обществена поръчка с предмет: "Организиране и провеждане на обучения за реализиране на дейностите по проект „Повишаване на квалификацията на служителите чрез обучение“, финансиран по Оперативна програма "Административен капацитет", приоритетна ос II "Управление на човешките ресурси", подприоритет 2.2. "Компетентна и ефективна държавна администрация", бюджетна линия BG051PO002/13/2.2-07, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд", разделена на две обособени позиции

1. обособена позиция № 1 „Организиране и провеждане на специализирани обучения“
2. обособена позиция № 2 „Организиране и провеждане на групови обучения за администрацията“

С уважение,

ИВАН БОЖИЛОВ

Кмет на район „Илинден“

Съгласувал:

.....
(Галя Минчева, зам.кмет, дата, подпис)

Изготвил:

.....
(Люба Янчева, нач.-отдел, дата, подпис)